

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 9
Красноармейский район**

«24» августа 2023 года

№ 248

**ПРИКАЗ
х.Протичка**

**О документационной нагрузке педагогических работников
МБОУ СОШ № 9 при реализации основных образовательных
программ**

В целях реализации предоставленных законодательством в сфере образования гарантий учителям на снижение документационной нагрузки в соответствии с частью 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 21 июня 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных рабочих программ», письмом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 7 августа 2023 года № 47-01-13-14778/23 «О документационной нагрузке педагогических работников», приказа управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район № 1067 от 15 августа 2023 года «О документационной нагрузке педагогических работников при реализации основных образовательных программ», приказываю:

1. **Назначить ответственным** в МБОУ СОШ №9 по исполнению требований по снижению документационной нагрузки педагогов зам. директора по УВР Стрионову Л.В.
2. Зам. директора по УВР Стрионовой Л.В.
 - разместить на сайте и стендах МБОУ СОШ №9 телефоны «горячих линий» по вопросам документационной нагрузки педагогических работников, информацию о законодательстве в сфере образования по документационной нагрузке педагогических работников в виде баннеров и памяток;
 - провести совещание с педагогическим коллективом по выполнению требований приказа № 582, ознакомить всех педагогических работников под подпись с федеральными документами по документационной нагрузке учителей (часть 6.1, 6.2 статья 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273 –ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», приказ 582);

- проанализировать должностные обязанности учителей и классных руководителей с учётом федеральных требований к документационной нагрузке учителей, при необходимости внести изменения;
- оптимизировать документационную нагрузку педагогических работников по заполнению документации, делегировав заполнение ряда документации администрации МБОУ СОШ №9;
- организовать участие педагогических работников в опросе о документационной нагрузке посредством заполнения ими Яндекс –формы на сайте министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края;
- довести до сведения всех педагогических работников МБОУ СОШ №9 сведения о функционировании «горячих линий» (муниципальных и краевого уровня) по вопросам документационной нагрузки педагогических работников при реализации основных образовательных программ;
- информацию о реализации указанных мероприятий направить в управление образования муниципального образования Красноармейский район.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой



Директор МБОУ СОШ № 9

С приказом ознакомлены: :

Т. Г. Першина
Л. В. Стрионова

Т. Г. Першина

Л. В. Стрионова